Møtereferat driftsstyre F21

|  |  |
| --- | --- |
| Tilstede:Frafall: | Asbjørn Aas (MDG), Olav Øwre (Rødt), Gro Bratteli Jamholt (AP), Bhanu Thapar (foreldrerepresentant vgs), Torgeir Kristiansen (foreldrerepresentant gs), Lisbeth Verpe, Ragnar Bjorå, Maria Moen (representanter ansatte), Ali Tayab Chaudry, Ulrikke Lijing Grønmo Falck (elevrådsledere), Mari Indregard (rektor), Margareth Tomren (ass.rektor gs), Niklas Brinchmann (ass.rektor vgs - frafall)Ragnar Bjorå, vara tillitsvalgt UDF |
| Sted: | Fyrstikkalleen skole |
| Møtegruppe: | Driftsstyret |
| Møtetid: | 03.11.2021 kl. 17.00 |
| Møtested: | Møterom administrasjon 2.etg (inng. resepsjon over kantina) |
| Telefon: | 23463700 |
| Referent: | Margareth Tomren |

**Saksliste:**

**Sak 28/21**

Godkjenning av dagens innkalling og møtereferat fra 22.09.2021 (vedlegg 1).
Gratulerer til Mari rektor.

**Merknader til forrige møtereferatet:**
 - merknader til valg av styreleder.
Sak: Orienteringssak om samarbeid mellom grunnskole og vgs. Styreleder meldte seg inhabil. Tatt til etteretning. Setter frist for tilbakemelding.

**Sak 29/21** **Reglement for driftsstyrene i Oslo.**

Avklaring rundt driftsstyrets mandat og saker som skal behandles/godkjennes av skolenes driftsstyrer (vedlegg 2).

I forrige møte ble avtalt at skolen v / rektor skulle kontakte UDA vedr. Klargjøring av regelverk for driftsstyrearbeid. Gjennomgang av regelverk via Mari Indregard, rektor. HVilke områder faller under driftsstyrets mandat. Hva er delegert direkte til rektor. Skolens arbeid med klassesammensetning faller inn under dette. Skolen har det overordnede ansvaret for å sette sammen gode grupper.

Hva skal rektor og skolen rapportere på til skolens driftsstyre:

* At skolen styrer forsvarlig etter gjeldende lover og regelverk
* At skolen styrer økonomien forsvarlig og overholder sine rammer.
Om det skulle oppstå uenigheter I styret vedr uklarherter om mandat, så tar rektor dette videre og avklarer med UDA.

Merkn. Skolens driftsstyreleder melder seg inhabil I saken grunnet en annen rolle.

Tatt til orientering.

**Sak 30/21** **Valg av leder og nestleder**

Styret oppfattet det som om at det ble valgt leder I forrige møte. Det ble ikke forkant kommunisert ut at det både er politikere som kan stille til valg. Merknad fra ansattrepresentant: at det var en litt uklar gjennomføring I forrige møte, kunne fremstå som uklart.

**Valg av nestleder I styret:**

Bhanu Thapar, foreldrerepresentant ved vgs. valgt inn som nestleder.

**Sak 31/21** **Kortfattet informasjon v. rektor.**

Status skolens økonomi.

En orienteringssak rundt skolens kantinedrift. Gjennomgang av eksisterende praksis rundt kantinedrift og hva som skal til for at det er krav om at det konkurranseutsettes. Det bes om at det tas kontakt med jussteamet til UDA vedr klargjøring av regelverk. Det ønskes en kontakt mot UDA for en vurdering – for å klargjøre hva som gjelder og man driver I tråd med regelverket.

Driftsstyreleder ønsker at det klargjøres om det er I tråd med lovverket. Det ønskes en ryddighet mht lover og regler.

Behov for en avklart tilbakemelding. Skolen gjennomgår kontrakten fra 2012 på nytt.

Tas til orientering. Kommer tilbake som en orienteringssak på neste møte.

Sak 32/21 **Informasjon/innspill fra elevrådsledere**

**Aktiviteter på skolen v/ elevrrådsleder gs og vgs:**
Forslag til en: Talentkonkurranse. Talentiade. At det settes av en egen pott I budskjettet. At det settes av en egen pott som elevrådet styrer.

**Budsjett og møbler:** Elevene er fornøyde med nye sofaer, men ikke så fornøyde med stolene. Ønsker nye og bedre stoler. Dyrt å kjøpe møbler til klasserom. Elevrådet ønsker å være med å prioritere. Hva skal telle ved innskjøp. Samt oversikt over hvilke klasserom.

 Elevrådet ønsker en økonomisk pott til aktiviteter og til møbler.

Kommenter: DS er positive til elevrådets engasjement. Dialog med skolen rundt ønske om midler. Skolen skal jobbe for muligheter for å finne en post til dette I budsjett. Det besete er å finne en løsning med skolen.

**Sak 33/21** **Strategisk plan for F21**

Rektor og ass. rektorer informerer.

**Hovedområder:**

- implementere vurderingspraksis i tråd med intensjonene i LK20 (fagfornyelsen)

- trygt og godt skolemiljø

Innspill/drøfting DS.

(Vedlegg 3 (strategisk kart Utdanningsetaten), vedlegg 4 (skolens profiltekst).

 Mer informasjon kommer på neste møte I desember. Skolen legger frem da.

**Sak 34/21 Saker til eventuelt**

Statsforvalterens tilsyn om læringsmiljø.

Skolen ble valgt ut som en av skolene det ble ført tilsyn rundt.

Endelig rapport foreligger nov 21.
Skolen felt på 13 punkter. De fleste avvikene er knyttet til dokumentasjon. Felles malverk for skolene kommer. Opplæring og komptanseheving I personalet. Metoder for å iverksette riktige tiltak. Skolen jobber systemtisk for å lukke avvikene.

Skolen vil ikke få videre tilsyn. Skolen godt i gang med å følge opp avvikene.

Orientering på neste møte vedr. Hvordan skolen jobber for å lukke avvik.