

Møtereferat driftsstyre F21

Møtedag- og tid: Onsdag 19.03.25, kl. 17.00-18.30

Møtested: F21, inngang A, 2. etg, møterom Gnist

Til stede:

- Natalie Rysstad (foresattrepresentant gs)
- Christian Trampe-Ewert (politisk representant Ap)
- Andrea Smedsgård Sundal (vara SV)
- Paal Anker-Nilssen (politisk representant H)
- Sania Bahadur (elevrepresentant vgs)
- Aurora Jusnes Vang (elevrepresentant gs)
- Lisbeth Jensen Verpe (ansatt vgs/gs)
- Ragnar Bjorå (ansatt vgs/gs)
- Marianne Dahl (rektor)
- Miriam Rygh Andersen (ass. rektor vgs og referent)
- Margareth Lilly Tomren (ass. rektor gs)
- Reidun Stølen (avdelingsleder øko./hr/adm.)

Forfall:

- Ann-Elin Selbekk (politisk representant SV)
- Monica Ramsdal (foresattrepresentant vgs)

Sak 1 Godkjenning av møteinnkalling

Vedtak: godkjent

Sak 2 Godkjenning av regnskap for 2024

Viktigste info fra saken:

F21 fikk øremerkede prosjektmidler på 1 MNOK den 18.12.24 som gjør at VGS samlet sett får et lite mindreforbruk for 2024.

Merforbruk uten prosjektmidlene:

- Ca 1 mill på vgs
- Ca 1 mill på GS

Vedtak: Regnskap og fullstendighetserklæring fra 2024: Godkjent

Sak 3 Økonomisk resultat for 02.2025 så langt

Viktigste info fra saken:

Merforbruk: Vgs: ca 1,5 MNOK og GS: ca 0,8 MNOK.

Reelt sett er resultatet en del bedre enn ovennevnte da vi ennå ikke har mottatt en del inntekter og kostnadsreduksjoner. Dette gjelder f.eks ansatte som er leid ut og midler vi vil motta for en elev på GS (særskilt elevpris på 0,9 MNOK). Trolig er det et etterslep på refusjoner av sykepenger/fødselspengar og vi vil i mars/april motta refusjon på lærere som er i videreutdanning og som har fått et nedslag i stillingene sine.

Februar har vært preget av mye sykdom og et stort forbruk av vikarer som har kostet opp til ca 70.000 kr i uken

Sparetiltak ble presentert og diskutert på møtet. På ST1 kommer vi til å gå over fra MAC til PC og som vi vil spare ca 0,7 MNOK på i år. I tillegg kommer vi til å ha fokus på bedre utnyttelse av assistenter, se på fagtilbudet, bruke av undertid og vikarer, se på innkjøp/driftskostnader.

Vedtak: Tatt til orientering

Aksjonspunkt(er) med ansvarlig i parentes:

1. Formulere noen argumenter som kan brukes politisk.
2. Se på sykefraværet og se om det er noe vi kan gjøre noe med.

- **Sak 4 Elevundersøkelsen 2024. Resultat for F21.**

Er det tiltak eller drøftinger Driftsstyret mener skolen bør iverksette?

Viktigste info fra saken:

1. Lavere mobbetall, særlig digitalt og god jobbing med resultatene på trinnene.

Vedtak: Orientering

Aksjonspunkt(er) med ansvarlig i parentes:

1. Se på tiltak og arbeid på trinn

Sak 5 Elevresultat 1.termin

- Er det tiltak eller drøftinger Driftsstyret mener skolen bør iverksette?

Viktigste info fra saken:

Ganske mange som kommer for sent. Bra med nedtelling på skjermene.

En del fravær på Vgs som medfører IV i fag.

Mange elever sliter med matematikk på vg1 og vg2.

Vedtak: Orientering

Aksjonspunkt(er) med ansvarlig i parentes:

1. Bruke elevene til å finne tiltak.

Sak 6 Søkertall Vgs 2025

Inntak ungdomsskolen 2025

Omdømme og profil. Orientering om videre arbeid med Profil for F21.

Viktigste info fra saken:

Sjette best søkte skolen på ST, uendret på NK, litt ned på IM

Vedtak: Orientering

Aksjonspunkt(er) med ansvarlig i parentes:

1. Det ble gjort mye i forhold til profilering

Sak 7 Forskrift om rabattordning i stedet for gratis skoleskyss. Innspill til høring.

Viktigste info fra saken:

Vedtak: Vedtatt

Aksjonspunkt(er) med ansvarlig i parentes:

1. Vi ønsker fortsatt rabattordning.

Sak 8 Skoleruta for 2026/27. Innspill

Viktigste info fra saken:

Ikke bra for våre elever med 9 uker sommerferie.

Vedtak: Vedtatt

Aksjonspunkt(er) med ansvarlig i parentes:

1. Vi støtter intensjonen om 8 uker sommerferie.
2. Se på muligheten for å starte på en mandag.

Sak 9 Eventuelt/oppfølging

Planlegge høringsprosess forslag ny skolebehovsplan 2026-2045.

Kort orientering fra rektor basert på:

<https://www.oslo.kommune.no/skole-og-utdanning/skoleoversikt-og-skolekrets/skoleutbygging-i-oslo/skolebehovsplanen/horing-skolebehovsplan-2026-2045/#gref>

Aksjonspunkt(er) med ansvarlig i parentes:

1. Kalle inn til et Teamsmøte før høringsfristen går ut.
2. Lage et dokument hvor Driftsmøtet kan komme med innspill.
3. Ønskelig med et svar fra F21.
4. Ta med innføringstilbudet i svaret.